

**Správa o výchovno-vzdelávacej  
činnosti Materskej školy Dolné  
Otrokovce, jej výsledkoch  
a podmienkach v školskom roku  
2015/2016.**

## **Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Dolné Otrokovce, jej výsledkoch a podmienkach v školskom roku 2015/2016.**

### **a) Základné identifikačné údaje o škole:**

1. **Názov školy:** Materská škola
2. **Adresa školy:** Dolné Otrokovce, 62
3. **Tel. číslo školy:** 033 7302340
  
4. **Elektronická adresa školy:** msdotrokovce@gmail.com
4. **Údaje o zriaďovateli školy:** Obec Dolné Otrokovce č.44 , 920 61 Dolné Otrokovce
5. **Vedúci zamestnanci školy:** Mgr. Mária Lukačovičová – riaditeľka MŠ  
Lenka Šuliková – vedúca ŠJ pri MŠ
  
6. **Poradné orgány školy:**

#### *Rada školy:*

- Mário Patay – predseda RŠ, zástupca zákonných zástupcov detí  
Katarína Zigová – člen RŠ, zástupca zriaďovateľa  
Mgr. Zdenka Mišovičová – člen RŠ, zástupca zákonných zástupcov  
Lucia Pánska – člen RŠ, zástupca pedagógov  
Lenka Šuliková – člen, zástupca nepedagogických zamestnancov

Zloženie tejto RŠ je aktuálne od marca 2015, do marca 2019, kedy končí jej funkčné obdobie.

Rada školy pri MŠ Dolné Otrokovce je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje záujmy miestnej samosprávy a záujmy zákonných zástupcov, pedagogických zamestnancov a ďalších zamestnancov školy a detí v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly práce vedúcich zamestnancov. Vyjadruje sa ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci v materskej škole.

#### *Pedagogická rada:*

- Členovia pg. rady: Mgr. Mária Lukačovičová  
Bc. Zuzana Sobkuliaková

Pedagogická rada je poradný orgán, ktorý pracuje podľa vypracovaného rokovacieho poriadku.

***b) Údaje o počte detí:***

V školskom roku 2015/2016 bolo k 30.6.2015 do MŠ Dolné Otrokovce zapísaných 15 detí z toho jedno dieťa so špeciálnymi výchovno- vzdelávacími potrebami. Vekové zloženie detí k 30.6.2015:

2-ročné deti: 1

3-ročné deti: 6

4-ročné deti: 3

5-ročné deti: 3

6-ročné deti: 2

***c) Údaje o počte zapísaných detí do prvého ročníka:***

Na povinnú školskú dochádzku boli zapísané 2 detí.

***d) Údaje o počte prijatých detí do prvého ročníka:***

Rozhodnutie o prijatí do 1. ročníka ZŠ dostali 2 detí, z toho 1 chlapec a 1 dievča. Žiadnemu dieťaťu nebolo vydané rozhodnutie o odklade povinnej školskej dochádzky

***e) Údaje o výsledkoch hodnotenia detí podľa poskytnutého stupňa vzdelania:***

2 deti ukončili predprimárne vzdelávanie.

***f) Zoznam uplatňovaných učebných programov:***

MŠ vychádzala v svojej práci zo Štátneho vzdelávacieho programu ISCED 0 – predprimárne vzdelávanie. Na jeho základe bol vypracovaný vlastný Školský vzdelávací program: „Všetko čo viem, som sa naučil v MŠ“ so všeobecným zameraním zameraním.

### ***g) Údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov školy***

**Pedagogickí zamestnanci:** 2 kvalifikované pedagogické zamestnankyne obe majú ukončené stredoškolské odborné pedagogické vzdelanie v študijnom odbore učiteľstvo pre materské školy, jedna ukončený 2. stupeň vysokoškolského vzdelania v odbore história, druhá ukončené vysokoškolské štúdium 1stupňa v študijnom odbore Predškolská a elementárna pedagogika. Riaditeľka MŠ absolvovala v r. 2013 funkčné inovačné vzdelávanie. Riaditeľka MŠ (v r. 2016) absolvovala predatestačné vzdelávanie k 1. atestácii. Pedagogických zamestnanci majú úplnú kvalifikáciu na prácu v MŠ.

#### **Informácie o kategóriách a podkategóriách; kariérových stupňoch a kariérových pozíciách pedagogických zamestnancov vykonávajúcich pedagogickú činnosť v materskej škole:**

Kategória: učiteľ – 2 zamestnanci

Podkategória: učiteľ pre predprimárne vzdelávanie – 2 zamestnanci

Kariérový stupeň: -samostatný pedagogický zamestnanec – 1 zamestnanci

-začínajúci pedagogický zamestnanec - 1

Kariérová pozícia: -vedúci pg. zam. – 1 zamestnanec

**Nepedagogický zamestnanec:** 2 nepedagogický zamestnanec- upratovačka

- kuchárka

### ***h) Údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy***

Všetky učiteľky sa podľa ponúk zúčastňujú školení a seminárov, a sú prihlásené do kontinuálneho vzdelávania podľa plánu kontinuálneho vzdelávania.

V šk. roku 2015/16 sa zúčastňovali týchto foriem vzdelávania:

**P. Lukačovičová:** - Prípravné atestačné vzdelávanie k 1. atestácii

-Práca s interaktívnou tabuľou v MŠ – seminár

-Nový školský vzdelávací program – seminár

vyučovacom procese  
- aktualizáčn é vzdelávanie s názvom Uplatnenie multikultúry vo

- aktualizáčn é vzdelávanie s názvom Učiť moderne, inovatívne, kretívne

**P. Sobkuliaková:**











-Práca s interaktívnou tabuľou v MŠ – seminár

- pokračovanie štúdia na VŠ

## *i) Údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti*

V priebehu školského roka sme sa s deťmi zúčastňovali kultúrno-spoločenských akcií organizovaných Obecným úradom Dolné Otrokovce: Mesiac úcty k starším (október) , Deň matiek (máj) Mikulášske vystúpenie (december).

MŠ zorganizovala nasledovné akcie pre širšiu verejnosť:

-  Rozlúčka so záhradou – tekvicová párty
-  Mikulášska besiedka a vianočné trhy
-  Posedenie pod jedličkou
-  Fašiangový karneval
-  Ples rodičov
-  Pálenie moreny
-  Chodenie s Letečkom
-  Opekačka s rodičmi
-  Návšteva ZOO
-  MDD – športový deň na obecnom ihrisku

Zapojili sme sa aj do súťaže o najviac vyzbieraných batérií na žiaka.

### **Prehľad mimoriadnych akcií v MŠ počas roka**

- **Výroba jesenných strašidiel s rodičmi** spojená s opekačkou (september).
- Kultúrny program z príležitosti **Mesiaca úcty k starším** v KD pre širšiu verejnosť (október)
- Výchovný koncert v MŠ Simsala
- Návšteva **Planetária** v Hlohovci
- Akcia pre širšiu verejnosť v spolupráci s klubom dôchodcov Lipka **Mikulášska besiedka a vianočné trhy**.
- **Fašiangový karneval**– akcia pre širšiu verejnosť v KD
- Divadelné predstavenie v MŠ – šašo Jašo
- **Návšteva kina v Hlohovci – Paci Pac** (apríl)
- **Návšteva ZOO Lešná** – akcia pre širšiu verejnosť
- **Deň matiek** (máj)
- **Turistická vychádzka k Buku - snežienky**
- **MDD** – športovo spoločenské podujatie s rodičmi na miestnom ihrisku
- **Maturita predškolača** (jún)

### **Iné aktivity MŠ**

- **Aktívna účasť v súťažiach výtvarnej tvorivosti detí**
- **Spolupráca MŠ s logopédom, CPPP a P**
- **Spolupráca so ZŠ, knižnicou, Základnou školou, OcÚ**
- **Ples rodičov**

## *j) Údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená*

V šk. roku 2015/2016 MŠ nebola zapojená do žiadneho projektu

## ***k) Údaje o výsledkoch inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou v škole***

V školskom roku 2015/2016 nevykonala ŠŠI v našej MŠ inšpekciu

## ***l) Údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy***

Priestory MŠ (1 trieda s príslušenstvom, 1 spálňa, kuchyňa a ostatné kuchynské priestory, chodby, miestnosť pre upratovačku a riaditeľňa) sú sústredené v účelovej budove, ktorá v minulosti slúžila ako rodinný dom. Z väčšej časti zariadenia interiéru MŠ však vzhľadom na svoj vek boli vymenené za nové. Bola vykonaná rekonštrukcia elektriny. Je potrebné zakúpiť účelný nábytok do šatne pre deti, a výmena sociálnych zariadení. Na budove MŠ bola urobená fasáda. Do triedy bola dodaná interaktívna tabuľa. Počas roka bol priebežne doplnený kuchynský riad. V miestnosti skladu potravín bola daná na okno tmavá fólia. Do kuchyne bola zakúpená aj umývačka riadu. Bol vymenený piesok v pieskovisku a opravené detské záhradné náradie. OÚ Dolné Otrokovce uhradilo cestovné za exkurziu, polovicu sumy za autobusovú dopravu na koncoročný výlet, výtvarný, didaktický materiál, drobné darčeky pre deti na mimoriadne akcie a knihy. Vďaka sponzorom získala naša MŠ v tomto školskom roku tiež kancelársky a výtvarný materiál. Ďalší výtvarný materiál a hygienické potreby pre deti si rodičia uhrádzali sami. Rodičia nám pomohli pri rôznych opravách v materskej škole.

Na skvalitňovaní interiéru sa podieľajú učiteľky a upratovačka a to tak, aby bol vždy estetický, rozdelený podľa zámerov edukačného procesu na hracie kútiky s rôznym zameraním a aby bol variabilný. Obec zabezpečovala kosenie areálu a drobné opravy v objekte. V spolupráci s poisťovňou Uniqa sú deti poistené v prípade úrazu.

### **Negatíva:**

- Pokazené okno v triede
- Opakujúce sa permanentne poruchové detské toalety
- potreba dokončenia rekonštrukcie elektriny
- nevyhovujúci účelový nábytok v šatni pre deti
- vysoké stropy v budove
- Potreba obnovy exteriérového vybavenia MŠ certifikovaným náradím

### **Opatrenia na odstránenie negatív:**

Riešiť dané negatíva s pomocou zriaďovateľa, sponzorov

**Termín:** stály

**Zodpovedná:** riaditeľka MŠ, zriaďovateľ

***m) Údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy***

**1. Výdavky na prevádzku MŠ a ŠJ za rok 2015**

Finančné zabezpečenie prevádzky materskej školy je realizované zriaďovateľom – Obcou Dolné Otrokovce. Zo štátneho rozpočtu bola poskytnutá dotácia na predškolákov v celkovej sume 326,00 €, ktorá bola použitá na nákup učebných pomôcok. Čerpanie schváleného rozpočtu bolo v r. 2015 nasledovné:

<b>MŠ</b>	<b>schválený rozpočet na r. 2015</b>	<b>skutočné čerpanie za r. 2015</b>
<b>Položka: bežné výdavky</b>		
Mzdy	27 283	24 878,30
Odvody	8 888	8 418,09
Dohody o pracovnej činnosti	112	112,00
Cestovné	20	8,40
Elektrina	1 970	803,40
Plyn	3 000	2 871,00
vodné, stočné	70	59,11
Telefón a poštovné	300	247,46
Všeobecný materiál	389	380,35
Knihy, časopisy, učebné pomôcky	337	332,98
Všeobecné služby	470	351,50
Interiérové vybavenie	340	337,60
pracovné oblečenie	140	65,89
Údržba	300	202,80
Školenia	50	0,00
Poistné na deti	32	31,92
<b>Bežný rozpočet</b>	<b>43 701</b>	<b>39 100,80</b>
Rekonštrukcia a modernizácia	20 980	16 554,92
<b>Kapitálový rozpočet</b>	<b>20 980</b>	<b>16 554,92</b>
<b>Celkový rozpočet – r. 2015</b>	<b>64 681</b>	<b>55 655,72</b>

Výdavky na materskú školu sa v roku 2015 čerpali vo výške 55 655,72 €, čo činí plnenie 86,05 %.

*Refundácia štátu za deti, ktoré majú jeden rok pred plnením školskej dochádzky a jej čerpanie:*

	<b>Refundácia štátu za deti, ktoré majú rok pred povinnou školskou dochádzkou</b>	<b>Čerpanie refundácie</b>	<b>Nevyčerpané prostriedky k 30.6.2015</b>
<b>1. polrok škol. roku 2015/16 (júl-december 2015)</b>	109,00	109,00	0,00
<b>2. polrok škol. roku 2015/16 (január-jún 2015)</b>	217,00	217,00	0,00
<b>Spolu za celý šk. rok. 2015/16</b>	<b>326,00</b>	<b>326,00</b>	<b>0,00</b>

Tieto financie boli využité výhradne na nákup učebných pomôcok.

## **2. Údaje o príspevkoch na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť:**

Zriaďovateľ stanovil výšku daného príspevku na 8€ mesačne. Tieto platby boli odvádzané na účet zriaďovateľa. Od platby sú oslobodené deti podľa §28, ods. 7 a 8 Zákona č. 245/2008 Z.z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Tieto prostriedky spravoval zriaďovateľ.

## **3. Údaje o finančných prostriedkoch získaných od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít:**

Na schôdzke rodičov v septembri 2015 schválili zákonní zástupcovia detí jednorazový finančný príspevok na pitný režim, hygienické a výtvarné potreby. Výška príspevku bola stanovená na 20,- €/dieťa na rok, prípadne 10,- € na dieťa za pol roka. Vyúčtovanie daných prostriedkov

<b>Príjmy z príspevku na výt., hyg. potreby, a pitný režim (20 € dieťa/rok, resp 10 € dieťa/ polrok</b>	<b>Výdaje hradené z príspevku na výt., hyg. potreby a pitný režim</b>
Zostatok z minulého šk. roku: 0,- €	Výtvarný materiál: 201,51 €
15 detí x 20,- €: + 300,- €	Hyg. potreby: 10,41 €
	Pitný režim: 85,- €
<b>Príjmy spolu: 300,- €</b>	<b>Výdaje spolu: 296,92- €</b>
<b>ZOSTATOK (prechádza do budúceho šk. roku):</b>	<b>3,08 €</b>

Financie boli použité výhradne na účel schválený zákonnými zástupcami na schôdzke rodičov v septembri 2015 a spravovala ich zvolená pokladníčka p. Chovancová, u ktorej je vedená podrobná evidencia použitých prostriedkov. Táto evidencia je prístupná k nahliadnutiu každému záujemcovi.



**n) Ciele ktoré si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy a vyhodnotenie ich plnenia**

**Ciele koncepcie rozvoja MŠ:** V práci MŠ sme sa prioritne zameriavali na dodržiavanie rodinnej atmosféry, kde dieťa i rodič mohli denne nájsť oázu pokoja, poriadku a pochopenia, čím chceme vypestovať v deťoch dôveru v seba a v dobro, a pochopenie uvedomelého dodržiavania pravidiel pre všetkých zainteresovaných. Dieťa, rodič aj učiteľ sú tu rešpektovaní ako individualita, no aj ako členovia tímu s právami, povinnosťami a spoluzodpovednosťou za celok.

<b>Ciele v oblasti riadenia MŠ:</b>	
1. Využívať efektívny štýl riadenia, s podporujúcou a podnetnou klímou	<b>Priebežne plnené</b>
2. Ďalšie budovanie MŠ rodinného typu pre deti, rodičov i všetkých zamestnancov.	<b>Priebežne plnené</b>
3. Poskytnúť zamestnancom dostatočnú slobodu a autonómiu s elimináciou stresových faktorov a klímu, kde sa negatívne prejavy nevyplácajú	<b>Priebežne plnené</b>
4. Využívať efektívny štýl riadenia, s podporujúcou a podnetnou klímou	<b>Priebežne plnené</b>
<b>Ciele v oblasti edukácie:</b>	
5. Budovať environmentálne a prosociálne zameranie MŠ	<b>Priebežne plnené</b>
6. Propagácia zdravého životného štýlu vo všetkých oblastiach nie len v rovine vedomostí, ale v rovine ich praktického využívania v bežnom živote.	<b>Priebežne plnené</b>
7. Orientovať edukáciu na podnecovanie ranej gramotnosti, rozvoj motoriky, komunikačných spôsobilostí a sociálnych zručností, formou efektívnych hier a aktivít s uplatnením inovačných metód	<b>Priebežne plnené</b>
8. Umožniť zdravú seberealizáciu detí s dobrými psychohygienickými a motivačnými podmienkami	<b>Priebežne plnené</b>
<b>Ciele v oblasti spolupráce:</b>	
9. Nadštandardná spolupráca s rodinou, praktizovanie efektívnych možností netradičnej spolupráce.	<b>Priebežne plnené</b>
10. V spolupráci s OÚ a sponzormi riešiť aj chýbajúce finančné možnosti pre MŠ, pričom čo najmenej zaťažovať zákonných zástupcov detí	<b>Priebežne plnené</b>
11. Zlepšenie spolupráce so ZŠ	<b>Priebežne plnené</b>
<b>Ciele v oblasti profesionálneho rozvoja pedagógov:</b>	
12. Kreatívny prístup učiteliek k edukačnej práci, založený na uplatňovaní vedomostí zo vzdelávania a zvyšovania odbornosti štátom garantovanými odbornými inštitúciami	<b>Priebežne plnené</b>
13. Prezentácia výsledkov práce s deťmi na verejnosti.	<b>Priebežne plnené</b>

Ciele v oblasti materiálo-technického rozvoja	
14. Skvalitňovať prostredie MŠ o účelné náradie a náčinie, moderné edukačné pomôcky, knihy, techniku	<b>Priebežne plnené</b>
15. Vybaviť exteriér MŠ licenčnými pomôckami	<b>Nesplnené pre nedostatok financií</b>
16. Zakúpenie IT	<b>Splnené</b>
17. Riešiť priestorové možnosti, príp. dostavbou ďalších miestností, aby boli v budúcnosti uspokojené záujmy ZZ o umiestnenie detí do MŠ	<b>Nesplnené</b>

Na všetkých zadaných cieľoch sme v šk. roku 2015/16 aktívne pracovali, a niektoré boli doriešené. Na riešení ďalších budeme pokračovať v nasledujúcom období podľa reálnych možností.

***o) Oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky, a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení***

**SWOT analýza**

**a) Silné stránky MŠ:**

- úplná kvalifikovanosť – odbornosť pedagógov
- záujem pedagogického personálu o ďalšie vzdelávanie a využívanie možností odborného rastu podporované zriaďovateľom
- dobré meno MŠ aj v okolitých obciach
- aktívna spolupráca s Radou školy pri MŠ
- dobrá spolupráca zákonných zástupcov, spolupráca s klubom dôchodcov
- spolupráca s knižnicou, stimulácia predčitateľskej gramotnosti
- trieda a spálňa a jedáleň vybavená novým nábytkom
- pozitívne hodnotené mimoriadne akcie a prezentácia MŠ v širšej verejnosti
- interaktívna tabuľa v triede PC a edukačný softvér pre deti, učiteľky sú vyškolené na prácu s PC vo výchovno vzdelávacom procese
- školský dvor vybavený estetickým a účelným náradím
- poloha MŠ, priestraný areál
- kreativita a estetické cítenie personálu, prítťaživosť priestorov materskej školy pre deti
- pozitívna klíma a atmosféra školy, otvorené, bezpečné, podnetné a priateľské prostredie
- zapájanie do súťaží

***b) Slabé stránky MŠ, na ktoré poukazuje koncepcia MŠ a ich riešenie:***

<b><i>Stav v septembri 2015</i></b>	<b><i>Stav v septembri 2016</i></b>
- nedostatočná kapacita MŠ vzhľadom na záujem ZZ	- problém pretrváva, nenašli sa možnosti uspokojenia dopytu ZZ po umiestnení detí do MŠ z kapacitných dôvodov

- nedostatok moderných učebných pomôcok	- zakúpené nové UP z príspevku štátu za predškolákov
- nevhodný terén na školskom dvore	- problém pretrváva, nenašli sa možnosti riešenia
- zastaralý zvyšný detský nábytok v triede	- problém pretrváva, nenašli sa možnosti riešenia
IT	- problém vyriešený, v r. 2015z finančného výťažku z rodičovského plesu
- stará elektrina	- problém zväčša odstránený OÚ
- zastaralé sociálne zariadenia	- problém pretrváva,
- nedostatočné priestory v triedach na cvičenie detí	- problém pretrváva, nenašli sa možnosti riešenia
- nedostatok finančných prostriedkov MŠ	- problém riešime cez OZ a sponzorov
<b>c) Príležitosti</b>	
- podpora zriaďovateľa pri účasti učiteliek na kontinuálnom vzdelávaní	- zriaďovateľ podporuje vzdelávanie učiteliek formou kontinuálneho vzdelávania a možnosťou absolvovať atestácie
- podpora zriaďovateľa poskytnutím priestorov na spoločné aktivity detí, rodičov a pedagógov	- aj v tomto šk. roku je zriaďovateľ v tomto smere ústretový
- prezentácia školy na verejnosti	- platí aj v tomto šk. roku

***p) Informácie o vzájomných vzťahoch medzi školou a deťmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú.***

**Informácie o spolupráci:**

**🌿 materskej školy so zákonnými zástupcami**

V tomto šk. r. bola spolupráca s rodinou opätovne na veľmi dobrej úrovni. Rodičia sa radi a aktívne zapojili do mimoriadnych dní v MŠ: VÝROBA JESENNÝCH STRAŠIDIELOK, MIKULÁŠ a TRHY, KARNEVAL, DEŇ MATIEK, NÁVŠTEVA ZOO, A MDD . Pre lepšie oboznámenie rodičov s našou prácou sme viedli vlastnú internetovú stránku MŠ. Rodičia sa zúčastnili brigády na školskom dvore na údržbe detského záhradného náčinia. Rovnako Rada školy pri MŠ pracovala aktívne a prispieva k lepšej komunikácii rodičov s MŠ. Za neúspech považujeme opakujúce sa nedodržiavanie prevádzkových hodín niektorými rodičmi a vodenie chorých detí do MŠ.

### **materskej školy so Základnou školou Horné Otrokovce:**

Spolupráca so základnou školou sa výrazne zlepšila. Spoločné stretnutia predškolákov a školákov boli intenzívnejšie a zaujímavejšie. Patrili tu tieto akcie:

-návšteva detí MŠ na vyučovacej hodine v prvom ročníku Z

-stretnutia na spoločných akciách v KD

- návšteva učiteľky 1 ročníka v MŠ

-spolupráca s centrom pedagogicko – psychologického poradenstva a prevencie

Podľa potreby sme zákonných zástupcov detí informovali o možnosti riešiť niektoré problémy v CPPP a P.

### **spolupráca s logopédom:**

Do budúcnosti plánujeme spoluprácu s logopédom

### **spolupráca s inými obecnými inštitúciami**

Pri spolupráci s miestnou **knižnicou** sme zorganizovali ich návštevu, zoznámenie sa s priestormi, s vedúcou knižnice.

Vypracovala: Mgr. Mária Lukačovičová, riad. MŠ

V Dolných Otrokovciach, dňa: 24.8.2016

---

Táto správa bola prerokovaná v Pedagogickej rade dňa 24. 8. 2015

#### **Vyjadrenie Rady školy Materskej školy Dolné Otrokovce (do 15.10.):**

Rada školy **SÚHLASÍ - NESÚHLASÍ** s obsahom a **ODPORÚČA – NEODPORÚČA** zriaďovateľovi **SCHVÁLIŤ** Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Dolné Otrokovce jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2015/2016

Dátum: 5.9.2016

predseda RŠ pri MŠ Dolné Otrokovce: Patay Mário

#### **Stanovisko zriaďovateľa (do 31.10.):**

Obec Dolné Otrokovce **SCHVAĽUJE - NESCHVAĽUJE**

Správu o výchovno-vzdelávacej činnosti Materskej školy Dolné Otrokovce jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2015/2016

Dátum: 23.9.2016

Starosta obce: Ján Maršala